

## INFORMACJA DLA PRACOWNIKÓW DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytecki Szpital Kliniczny Nr 1 w Lublinie (zwany dalej „Szpitalem”)**, adres: **ul. Stanisława Staszica 16, 20-081 Lublin**, telefon 81 532 39 35, e-mail: [sekretariat@usk1.pl](mailto:sekretariat@usk1.pl)
2. Szpital powołał **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: tel. 81 534 97 48, e-mail: [iod@usk1.pl](mailto:iod@usk1.pl)
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/ Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
  - a) związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy;
  - b) związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO;
  - c) związanych z obowiązkami wynikającymi z dziedziny prawa pracy - zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej – na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b);
  - d) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, skargi i wnioski;
  - e) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach;
  - f) w celach archiwalnych, naukowych lub statystycznych - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. j) RODO;
  - g) w celach związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
  - a) niezbędność do wykonywania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  - b) konieczność wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C RODO);
  - c) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. F RODO);
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:
  - a) podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Szpitala oraz
  - b) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
7. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka).
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania.