

UMOWA Nr/2025
o udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń
zdrowotnych w Pracowni Patomorfologii

zawarta w dniu 2025 roku w Lublinie pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym Nr 1 w Lublinie Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej, ul. Staszica 16, 20-081 Lublin, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000005919, NIP 712-24-29-274, Regon 431029234, reprezentowanym przez:

lek. med. Beatę Gawelską - Dyrektora,
zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym zamówienia**”,

a

..... „**Przyjmującym zamówienie**”,

lub też łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”.

Na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 450 z późn.zm.) w wyniku przeprowadzonej procedury konkursowej, pomiędzy Stronami zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu patomorfologii – zgodnie z harmonogramem.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wykonywane będzie zasadniczo w pomieszczeniach wskazanych przez Udzielającego zamówienia, z wykorzystaniem sprzętu, aparatury medycznej, wyposażenia oraz materiałów będących w jego posiadaniu, jak również, w uzasadnionych przypadkach, w innych miejscach zapewniających prawidłową i bezpieczną realizację przedmiotu umowy.
3. Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem systemu PatARCH.

§ 2

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

- a) nie ciąży na nim wyrok sądów powszechnych, ani zawodowych sądów lekarskich, który uniemożliwiłby wykonywanie niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie jest mu wiadomym, aby toczyło się przeciwko niemu jakiekolwiek postępowanie, którego wynik mógłby uniemożliwić wykonanie niniejszej umowy w przyszłości,

- b) posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w §1 niniejszej umowy, co potwierdził przedstawieniem stosownych dokumentów,
- c) spełnia wymogi prawem określone do prowadzenia działalności medycznej, jako podmiot gospodarczy uprawniony do wykonywania wolnego zawodu lekarza,
- d) posiada potwierdzenie aktualnych badań lekarskich, w tym badań sanitarno-epidemiologicznych, określonych odrębnymi przepisami, niezbędnych do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową oraz że w razie potrzeby zobowiązuje się do aktualizacji tych badań lekarskich we własnym zakresie i na własny koszt; potwierdzenie posiadania aktualnych badań lekarskich Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się złożyć w Dziale Kadr i Płac Udzielającego zamówienia.
- e) dysponuje odpowiednimi warunkami lokalowymi dla prowadzenia działalności stanowiącej realizację przedmiotu umowy, spełniającymi wymagania określone w obowiązujących przepisach.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza ponadto, że posiada zawartą aktualną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w art. 25 ustawy o działalności leczniczej, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2025 r., poz. 272) i zobowiązuje się ją posiadać oraz aktualizować przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy. Niewywiązanie się przez Przyjmującego zamówienie z tego obowiązku stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się każdorazowo złożyć kopię polisy potwierdzającej zawarcie aktualnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, do Działu Kadr i Płac Udzielającego zamówienia.
3. Nie później niż przed upływem aktualności dokumentów, o których mowa w ust. 2, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia nowych dokumentów w Dziale Kadr i Płac Udzielającego zamówienia. Niewywiązanie się przez Przyjmującego zamówienie z tego obowiązku stanowi podstawę do nałożenia na niego kary umownej w wysokości 1.000,00 zł.
4. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie zwalnia Przyjmującego zamówienie od odpowiedzialności za wykonywanie niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczenia zdrowotnego w wysokości nie niższej niż wynikająca z odrębnych przepisów przez cały okres trwania niniejszej umowy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się posiadać wymagane u Udzielającego zamówienia zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu BHP oraz aktualne orzeczenie dopuszczające do wykonywania pracy, wydane przez lekarza medycyny pracy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się każdorazowo złożyć kopię w/w zaświadczeń do Działu Kadr i Płac Udzielającego zamówienia.
3. Nie później niż przed upływem aktualności dokumentów, o których mowa w ust. 2, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia nowych dokumentów w Dziale Kadr i Płac Udzielającego zamówienia. Niewywiązanie się przez Przyjmującego zamówienie z tego obowiązku stanowi podstawę do nałożenia na niego kary umownej w wysokości 1.000,00 zł.

§ 5

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu patomorfologii.
2. Świadczenia określone w ust. 1 udzielane będą w oparciu o harmonogram i stosownie do potrzeb określonych przez Lekarza Kierującego Pracownią Patomorfologii, odpowiedzialnego za koordynację działań lekarzy z odpowiednim funkcjonowaniem Pracowni.
3. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy w szczególności:
 - a) udzielanie świadczeń zdrowotnych w dniach i w godzinach określonych w harmonogramie,
 - b) udzielanie świadczeń zdrowotnych o właściwej jakości, odpowiadającej aktualnemu poziomowi wiedzy medycznej oraz obowiązującym standardom medycznym,
 - c) gotowość do natychmiastowej interwencji lekarskiej w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia pacjenta,
 - d) uczestnictwo w akcji ratowniczej w szpitalu oraz na miejscu katastrofy lub wypadku w strefie przyszpitalnej,
 - e) przestrzeganie zasad etyki zawodowej oraz praw pacjenta w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - f) przestrzeganie obowiązku uprzejmego traktowania pacjentów,
 - g) znajomość i przestrzeganie zasad porządkowych obowiązujących w Szpitalu oraz wymogów Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie realizacji świadczeń,
 - h) przestrzeganie tajemnicy zawodowej.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do osobistego odbioru preparatów w siedzibie Udzielającego Zamawiającego, za pokwitowaniem.
4. Koszty odbioru i transportu preparatów ponosi Przyjmujący zamówienie.

5. Od momentu przejęcia preparatów Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za ich prawidłowy transport, przechowywanie oraz zabezpieczenie.

§ 6

1. Udzielający zamówienia w ramach ustaleń, o których mowa w § 1 ust. 2 wyraża Przyjmującemu zamówienie zgodę na korzystanie z pomieszczeń, sprzętu medycznego oraz aparatury medycznej i innych środków technicznych oraz pomocniczych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy, co zostało uwzględnione przy ustalaniu wysokości wynagrodzenia określonego w § 13.
2. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa w ust. 1 na cele inne niż przedmiot niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie dołoży wszelkich starań, aby udostępnione mienie wykorzystać racjonalnie pod względem merytorycznym oraz ekonomicznym.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie sprzętu/aparatury Udzielającego zamówienia, jeżeli używa ich niezgodnie z właściwościami i zasadami eksploatacji.
5. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest złożyć do Udzielającego zamówienia wnioski o nadanie uprawnień do zdalnego dostępu do zasobów informatycznych Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 w Lublinie.
6. Warunkiem uzyskania uprawnień, o których mowa w ust. 5, jest złożenie przez Przyjmującego zamówienie oświadczenia potwierdzającego, że zapoznał się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji, Instrukcją Zarządzania Systemami Informatycznymi, Regulaminem Bezpieczeństwa Informacji oraz Regulaminem Pracy Zdalnej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 w Lublinie, a także wyrażenia zgody na:
 - a) zdalne podłączenie pracownika Działu IT Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Nr 1 w Lublinie w celu przeprowadzenia kontroli bezpieczeństwa mojego komputera,
 - b) utworzenia na komputerze Przyjmującego zamówienie użytkownika w systemie Windows/MacOS z ograniczonymi uprawnieniami, w celu korzystania z usług zdalnych oferowanych przez Szpital.”
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji związanych z przyznanymi mu uprawnieniami, zarówno w trakcie korzystania z systemu, jak i po ustaniu dostępu do niego oraz zachowania w tajemnicy informacji dotyczących zabezpieczeń systemu.
8. Wykorzystywany przez Przyjmującego zamówienie prywatny sprzęt komputerowy, używany do celów realizacji niniejszej umowy, musi być wolny od wirusów i szkodliwego oprogramowania, a także spełniać wymagania bezpieczeństwa określone w wewnętrznych regulacjach Udzielającego zamówienie, a sam Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do stosowania zasad bezpieczeństwa określonych w obowiązujących procedurach oraz korzystania z aktualnego oprogramowania antywirusowego.

9. Brak złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub niespełnienie warunków technicznych i organizacyjnych wskazanych w regulacjach wewnętrznych Udzielającego zamówienia, stanowi podstawę do odmowy nadania uprawnień do zdalnego dostępu do zasobów informatycznych, a tym samym uniemożliwia realizację umowy w zakresie wymagającym takiego dostępu.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń w ramach niniejszej umowy zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń zdrowotnych, który ma być zgodny z harmonogramem wykazanym w odpowiednich umowach o udzielanie świadczeń zdrowotnych z LOW NFZ.
2. Strony umowy do 25-ego dnia każdego miesiąca uzgadniają harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych na miesiąc następny, podlegający zatwierdzeniu przez Udzielającego zamówienia, reprezentowanego przez Lekarza Kierującego Oddziałem lub osobę przez niego wyznaczoną, a w przypadku braku porozumienia Udzielający zamówienia wyznacza harmonogram jednostronnie.
3. W przypadku braku możliwości udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem, z przyczyn które nie wynikają z działań Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu w danym dniu, tak aby Przyjmujący Zamówienie miał możliwość zrealizowania zaplanowanej liczby godzin świadczeń zdrowotnych.
4. Realizowanie zadań dydaktycznych w siedzibie Udzielającego zamówienia, zleconych przez Uniwersytet Medyczny w Lublinie lub inny podmiot trzeci, nie jest traktowane jako udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, co będzie uwidocznione w harmonogramie, wobec czego Przyjmującemu zamówienie nie będzie przysługiwało z tego tytułu wynagrodzenie, o którym mowa w § 14 niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji, w przypadku których realizowanie zadań dydaktycznych jest bezpośrednio związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i wymaganą starannością oraz zgodnie z wymogami określonymi przez akty obowiązującego prawa i regulacje Narodowego Funduszu Zdrowia, obowiązującymi w czasie realizacji świadczeń w ramach niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia, zgodnie z obowiązującym prawem i wymaganiami Szpitala, dokumentacji medycznej, w tym w postaci elektronicznej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta i realizacji obowiązków względem pacjenta i członków jego rodziny lub innych osób upoważnionych, wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2024 r., poz. 581 z późn. zm.).

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ponadto przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych do:
- a) przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego, standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienia, przestrzegania Systemu Bezpieczeństwa Informacji oraz innych procedur wewnętrznych obowiązujących w USK 1,
 - b) prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami i regulacjami wewnątrzzakładowymi, z zastrzeżeniem, iż wpisy muszą być dokonywane czytelnie i odpowiadać standardom wymaganym przez NFZ i przez obowiązujące przepisy prawa,
 - c) wprowadzania danych do systemu komputerowego Udzielającego zamówienia, (w rozumieniu elektronicznej dokumentacji medycznej), zleceń na badania laboratoryjne zgodnie z przyjętymi u Udzielającego zamówienia procedurami, wdrożonym systemem informatycznym oraz wymogami ustawowymi w tym zakresie,
 - d) sporządzania i prowadzenia niezbędnej dokumentacji statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Udzielającego zamówienia,
 - e) stosowania się do wskazówek merytorycznych przekazywanych przez Udzielającego zamówienia w zakresie czynności objętych niniejszą umową,
 - f) wykorzystywania modułów systemu informatycznego HIS zgodnie z ich przeznaczeniem w zakresie czynności objętych niniejszą umową, a wymaganych do tworzenia, sprawozdawania i raportowania elektronicznych wersji dokumentów (w szczególności moduł szpital, poradnia, blok operacyjny, apteka).

§ 9

Przyjmujący zamówienie ma obowiązek powiadomić Udzielającego zamówienia o każdym przypadku skargi pacjenta, zarzutach karnych, roszczeniach cywilnoprawnych oraz o postępowaniu dotyczącym jego odpowiedzialności zawodowej w zakresie świadczonych przez niego usług medycznych na rzecz Udzielającego zamówienia.

§ 10

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy, w wymiarze określonym harmonogramem, o którym mowa w § 7.

§ 11

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy, w tym corocznej oceny jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący zamówienie poddaje się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia lub osobę przez niego upoważnioną, w zakresie wykonania warunków niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie:

- a) kontroli sposobu i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz ich oceny merytorycznej,
 - b) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, środkami farmakologicznymi i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia,
 - d) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń i wniosków pokontrolnych, a brak ich realizacji może stanowić podstawę do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Udzielającego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie ma prawo wniesienia umotywowanych zastrzeżeń do Udzielającego zamówienia w przedmiocie przeprowadzenia postępowania kontrolnego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienia.
2. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu umowy Udzielający zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 13

1. Strony ustalają, że Przyjmujący zamówienie z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, otrzymywać będzie następujące wynagrodzenie (płatne na podstawie faktury/rachunku na konto wskazane na fakturze/rachunku):
- 1) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za badanie histologiczne drobnego materiału tkankowego (za 1 bloczek)
 - 2) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za badanie histologiczne dużego materiału tkankowego (za 1 bloczek)
 - 3) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za pobieranie materiału tkankowego
 - 4) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za badanie śródoperacyjne
 - 5) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za badanie immunohistochemiczne (za 1 odczyn)
 - 6) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za badanie cytologiczne – ocena cytologii ginekologicznej (wg systemu Bethesda 2014)

- 7) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za badanie cytologiczne – ocena cytologii złuszczeniowej (za wyjątkiem ginekologicznej – np. rozmazy z płyn z jam ciała, z jamy ustnej, popłuczyny, płwocina)
 - 8) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za ocenę biopsji aspiracyjnej cienkoigłowej (tarczycy, ślinianki, węzły chłonne, zmiany podskórne (do 4 preparatów) – jedna zmiana (wklucie)
 - 9) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za badanie immunohistochemiczne receptora HER2
 - 10) zł brutto (słownie: złotych 00/100) za przeprowadzenie konsultacji wewnętrznej (tj. ponowne oglądanie preparatów przez innego patologa)
2. Rozliczenie wynagrodzenia za udzielone świadczenia następuje w okresach miesięcznych w PLN.
 3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania poufności o wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1.
 4. Przyjmujący zamówienie składa fakturę za miesiąc poprzedni, po piątym dniu kolejnego miesiąca.
 5. Do każdej faktury musi być dołączona specyfikacja świadczeń zdrowotnych wykonanych w Pracowni Patomorfologii, według wzoru ustalonego w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, potwierdzona przez Lekarza Kierującego Pracownią lub też osobę przez niego upoważnioną.
 6. Przyjmujący zamówienie przesyła specyfikację w wersji elektronicznej na adres: kadry@usk1.pl nie później niż w dniu złożenia faktury Udzielającemu zamówienia.
 7. Przekazanie wynagrodzenia następuje w terminie do 14-ego dnia kalendarzowego od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury za miesiąc, którego rozliczenie dotyczy wraz ze specyfikacją, o której mowa w ust. 5.
 8. W przypadku nieprawidłowości w wystawieniu dokumentów, o których mowa w ust. 4-5, termin określony w ust. 7 liczy się od daty złożenia poprawionej faktury lub specyfikacji (w zależności od tego, co nastąpi później).
 9. Wypłata wynagrodzenia następuje na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
 10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
 11. W przypadku nie złożenia faktury w wyznaczonym terminie wypłata nastąpi w miesiącu kolejnym.
 12. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025, poz. 775) wykonywanie czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy podlega zwolnieniu od podatku.
 13. Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym

i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

14. Czynność prawna, której stroną będzie Przyjmujący zamówienie mająca na celu zmianę wierzyciela wymaga zgody Podmiotu Tworzącego Udzielającego zamówienia.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych i ich przekazywanie do instytucji, które żądają danych osobowych w związku z realizacją ustawowych zadań (w szczególności ZUS, Urzędy Skarbowe, Izby Lekarskie, NFZ), jak również do podmiotu, z którym Udzielający zamówienia ma zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
2. Udzielający zamówienia jako Administrator danych osobowych pacjentów upoważnia Przyjmującego zamówienia do przetwarzania danych osobowych pacjentów przez okres i w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie jest upoważniony do przetwarzania następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL, nr telefonu, adres poczty elektronicznej, podpis, jak również dane osobowe wrażliwe, takie jak stan zdrowia pacjentów Udzielającego zamówienia.
4. W ramach upoważnienia, o którym mowa w ust. 2, Przyjmujący zamówienie nie może przetwarzać danych osobowych poza obszarem przetwarzania danych osobowych.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zapoznał się z przepisami o ochronie danych osobowych w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniu dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm).
6. Jednocześnie Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem powierzonych mu czynności, także po zakończeniu realizacji powierzonych czynności, w tym wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz sposobów zabezpieczenia danych osobowych w zbiorach Udzielającego zamówienia;
 - b) zapewnienia ochrony danym osobowym przetwarzanym w zbiorach Udzielającego zamówienia, a w szczególności zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych, zabranieniem, uszkodzeniem oraz nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem;
 - c) niezwłocznego zgłaszania Udzielającemu zamówienia stwierdzenia próby lub faktu naruszenia zabezpieczenia pomieszczenia, w którym przetwarzane są dane osobowe.

§ 15

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia – na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.) oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania

świadczeń zdrowotnych oraz w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Dyrektorem Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia.

2. W przypadku stwierdzenia przez kontrolę NFZ uchybień lub nieprawidłowości powstałych z winy Przyjmującego zamówienie (spowodowanej w szczególności, ale nie wyłącznie niezachowaniem należytej staranności w przygotowaniu dokumentacji stanowiącej podstawę rozliczenia środków finansowych refundowanych na podstawie umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z NFZ) skutkujących koniecznością zwrotu środków finansowych na rzecz NFZ, obciążają one Przyjmującego zamówienie w formie potrąceń z bieżących należności do wysokości nie przekraczającej kwoty 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) chyba, że strony uzgodnią inaczej.
3. W przypadku nałożenia przez NFZ kar umownych z tytułu określonego w ust. 2, strony ustalą warunki wypłaty przez Przyjmującego zamówienie odszkodowania z tego tytułu, jednak w wysokości nie przekraczającej 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych). W przypadku braku porozumienia w tym zakresie warunki wypłaty przez Przyjmującego zamówienie odszkodowania określa Udzielający zamówienia, przy czym wysokość odszkodowania nie może przekraczać 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
4. W sytuacji zmiany wyceny procedur przez Narodowy Fundusz Zdrowia obejmującej poprzednie, rozliczone już okresy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zwrotu środków finansowych wynikających z wprowadzonej zmiany, mającej wpływ na wysokość wynagrodzenia.
5. Wszelkie korekty wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie dokonywane w sytuacjach i na zasadach przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy, dokonywane będą z bieżącymi płatnościami wynagrodzenia, o ile to możliwe.

§ 16

1. Udzielający zamówienia może zastosować wobec Przyjmującego zamówienie kary umowne w wysokości 1.000,00 zł za każde poniższe zdarzenie:
 - a) w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie zagubi dokumentację medyczną pacjenta lub wypełni dokumentację medyczną niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - b) w przypadku zamieszczenia w dokumentacji medycznej błędnych, nieczytelnych lub nierzetelnych wpisów.
 - c) braku prowadzenia sprawozdawczości wykonanych procedur medycznych według klasyfikacji ICD-9,
 - d) nieobecności Przyjmującego zamówienie w czasie objętym harmonogramem,
 - e) braku prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - f) braku prowadzenia elektronicznej ewidencji realizowanych świadczeń w systemie informatycznym,
 - g) zagubienia lub zniszczenia preparatu.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych, o których mowa w ust. 1, z wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie objętego rachunkiem wystawionym przez Przyjmującego zamówienie za ten miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpi stwierdzenie z okoliczności, stanowiących

podstawę naliczenia kary umownej.

3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Przyjmującego zamówienie ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Udzielającego zamówienia przeniesie wysokość zastrzeżonej i naliczonej kary umownej, Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 17

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia**2025 r. do dnia 30 września 2026 r.**

§ 18

Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który była zawarta, a także z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych stanowiących jej przedmiot, przez Udzielającego zamówienia.
2. Każda ze stron uprawniona jest do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca kalendarzowego lub za porozumieniem stron
3. Udzielający zamówienia jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) utraty przez Przyjmującego zamówienie koniecznych uprawnień do realizacji przedmiotu umowy,
 - b) stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia nieusprawiedliwionej nieobecności Przyjmującego zamówienia, w czasie, w którym zgodnie z ustalonym harmonogramem czynności powinien udzielać świadczeń zdrowotnych w przedmiocie objętym umową,
 - c) popełnienia przez Przyjmującego zamówienie w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenia usług zdrowotnych,
 - d) uniemożliwienia przez Przyjmującego zamówienie przeprowadzenia Udzielającemu zamówienia w jakimkolwiek zakresie kontroli oraz uniemożliwienia przeprowadzenia takiej kontroli przez NFZ,
 - e) uzasadnionych skarg pacjentów,
 - f) nienależytego udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie,
 - g) nie przekazywania w ustalonym terminie przez Przyjmującego zamówienia wymaganych wykazów, sprawozdań i informacji,
 - h) nie usunięcia w określonym trybie uchybień i nieprawidłowości wskazanych przez Udzielającego zamówienia w zaleceniach i wnioskach pokontrolnych,
 - i) wygaśnięcia w trakcie realizacji umowy polisy ubezpieczenia Przyjmującego zamówienie od odpowiedzialności cywilnej,

- j) nie udokumentowania w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie, zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 8 ust. 1 i ust. 2,
- k) pobierania jakichkolwiek opłat lub gratyfikacji od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywanych świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy,
- l) stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia powstania szkody w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy na skutek działania lub zaniechania Przyjmującego zamówienie.

§ 20

1. O ile strony nie postanowią inaczej, umowa ulega rozwiązaniu w razie wystąpienia okoliczności siły wyższej, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy, przez którąkolwiek ze stron.
2. Strona, której okoliczności siły wyższej dotyczą, powiadomi niezwłocznie drugą stronę o ich wystąpieniu i podejmie wszelkie niezbędne kroki w celu ograniczenia negatywnych skutków ich wystąpienia.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Udzielającego zamówienia.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienia

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - wzór comiesięcznego wykazu udzielonych świadczeń